



CHAUTAUQUA OPPORTUNITIES, INC.
HELPING PEOPLE...CHANGING LIVES...

Atención y Educación Temprana

Manual para padres y familia



[Chautauqua Opportunities on the Web](#)

[COI on Facebook](#)

[COI on LinkedIn](#)

Revised 5/2023

Tabla de contenido

Información de contacto y edificio de cuidado y educación temprana.....	3-4
Mensaje de Bienvenida del Director de Head Start de Educación y Cuidado Temprano.....	5
Declaraciones de misión.....	6
Participación de los padres y la familia.....	7
Expectativas de participación de padres y familias y cámaras de seguridad.....	8
Servicios y opciones del programa.....	9
Currículo e Instrucción.....	10
Salud y nutrición.....	11-14
Plan de Procedimientos de Emergencia.....	15
Directorio.....	16
Información de transporte en autobús	17
Seguridad de autobuses y peatones.....	18
Cierres de escuelas.....	19

Early Care & Education Center Based Site Locations

Connections North

Director del centro: Hannah Westphal
716-366-8176 ext. 3255
Fax: 716-366-4502
10825 Bennett Road
Dunkirk, NY 14048



ECCC

Director del centro: Amber Dyer
716-366-8176 ext. 4208
Fax: 716-366-5944
1020 Central Ave.
Dunkirk, NY 14048



Holy Family

Director del centro: Ann Bell
Assistant Center Director: Marc Merchant
716-661-9430 ext. 6205
Fax: 484-4821
1135 North Main Street
Jamestown, NY 14701



Clinton V. Bush Elementary School

Director del centro: Heidi Couchenhour
716-483-7127
150 Pardee Street
Jamestown, NY 14701

Brocton Central School District

Director del centro: Pam Belling
716-792-2100
138 W. Main St.
Brocton, NY 14716



Dunkirk City School District

School #3

716-366-9300

Jenna Farnsworth

Center Director

742 Lamphere St.

Dunkirk, NY 14048



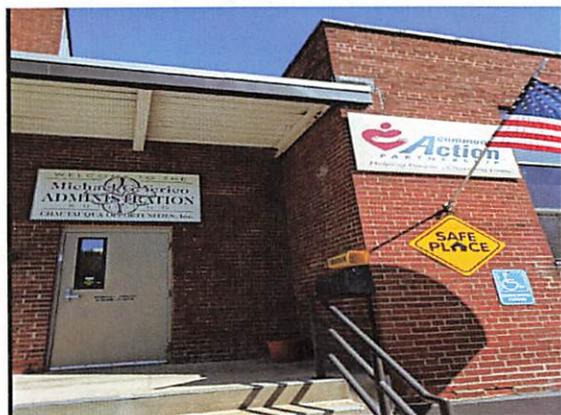
Early Care & Education Home Based Family Educator Site Locations

Laughlin Community Action Center

716-661-9430 Fax: 716-661-9436

Marisol Beauchamp ext. 2279

Patty Jack ext. 2276



Michael Yerico Administration Building

716-366-81756 Fax: 716-366-7366

Gail Puffer ext. 1265

Melanie Wielgasz ext. 1240

17 West Courtney Street

Dunkirk, NY 14048

Bienvenido del director de Head Start

Querido padre,

Bienvenido a los servicios de cuidado infantil proporcionados por Chautauqua Opportunities, Inc. ¡Ha depositado su confianza en nosotros y la seguridad y el bienestar de su hijo es nuestra primera prioridad! Nuestro objetivo es proporcionar un entorno seguro y acogedor donde cada niño pueda alcanzar su máximo potencial.

Los bebés y niños pequeños se atienden en habitaciones donde están juntos niños de seis semanas a 36 meses de edad. Esto permite que un niño permanezca con los mismos maestros durante tres años y desarrolle una relación real con los adultos y los niños en la sala. En estas aulas no hay más de ocho niños al cuidado de dos miembros del personal. El desarrollo del lenguaje es un componente importante de nuestro entorno de aprendizaje temprano, y casi siempre hay alguien hablando o leyendo a los niños en estas salas. Los maestros también brindarán oportunidades a través del juego que ayuden a los niños a aprender habilidades básicas que incluyen gatear, caminar, comer, ir al baño y compartir.

Si su hijo tiene 3 o 4 años, nuestro personal de Head Start y Pre-Kindergarten lo ayudará a prepararse para el kindergarten. Creemos que jugar es un trabajo o trabajo de niños. A través de actividades de juego diseñadas, nuestro personal enseñará lenguaje, lectura, matemáticas, ciencias y habilidades sociales.

Nuestro equipo de educadores profesionales está bien capacitado: cada miembro del personal del aula recibe más de 25 horas de capacitación cada año. Más de la mitad de nuestro personal tiene un título universitario en educación infantil. El resto del personal de nuestro salón de clases tiene o está trabajando para obtener su credencial de asociado en desarrollo infantil. También contamos con profesionales de la salud capacitados disponibles en cada centro para cuidar a los niños enfermos.

La participación de los padres es una parte importante de nuestro programa. ¡Puede visitar el salón de clases de su hijo en cualquier momento! Los salones de clases también tendrán días especiales donde los padres y tutores están invitados a ver lo que los niños han aprendido. Y mensualmente hay eventos familiares para ayudar a los niños a celebrar su crecimiento. También puede ser voluntario en el salón de clases de su hijo o unirse a nuestro Comité de padres para ayudar a planificar actividades.

Lo más importante es que queremos que usted y su hijo estén contentos con nuestros servicios. Si hay algo que podamos hacer para mejorar el cuidado de su hijo, háganoslo saber.

Sinceramente,

Bill Vogt

Director de Educación y Atención Temprana



COI

leading the fight against poverty by mobilizing resources and creating partnerships to promote empowerment, economic independence and opportunities.

liderando la lucha contra la pobreza mediante la movilización de recursos y la creación de alianzas para promover el empoderamiento, la independencia económica y las oportunidades.

Early Education

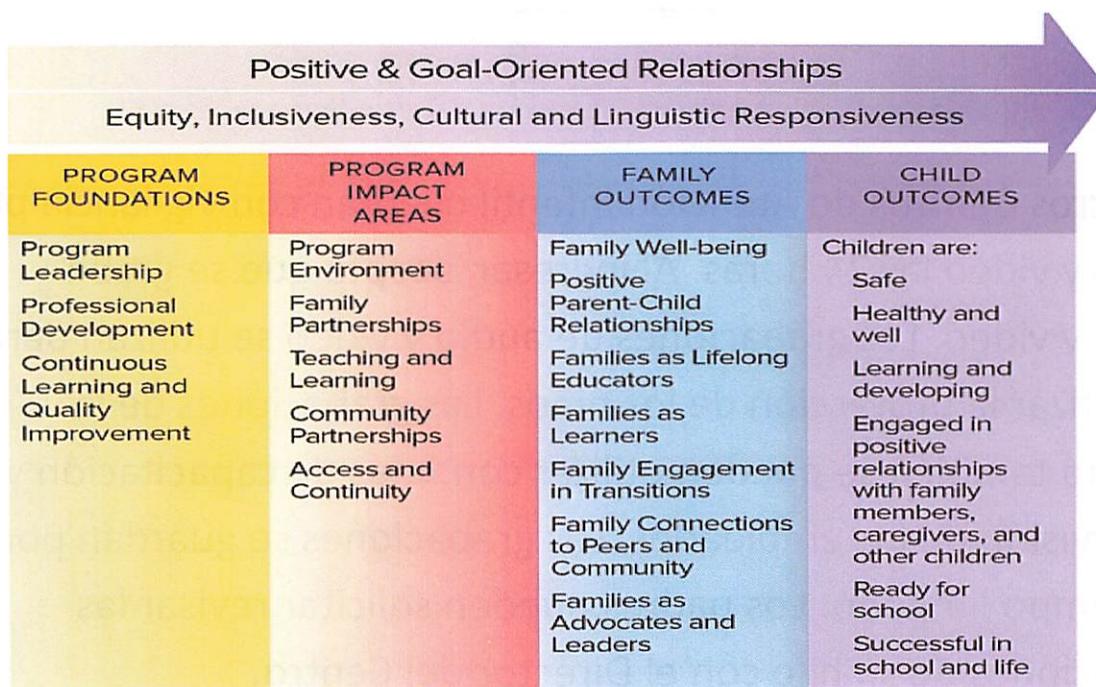
To maximize the development of young children and families through community partnerships resulting in optimal school success.

maximizar el desarrollo de los niños pequeños y las familias a través de asociaciones comunitarias que resulten en un éxito escolar óptimo.

Al igual que muchas organizaciones en todo el país, Chautauqua Opportunities, Inc. Se mantiene firme en nuestras creencias de que todas las personas desean y deben tener oportunidades para triunfar en la vida. Creemos que todas las personas merecen la misma dignidad, el mismo respeto y las mismas...

Participación de los padres y la familia

- Los servicios de educación temprana de COI ofrecen a los padres una amplia gama de oportunidades para el apoyo, la participación y el liderazgo familiar.
- Se respetan todas las culturas, objetivos y circunstancias de los padres individuales, y la confidencialidad se mantiene al más alto nivel.
- COI proporciona entrenadores de vida y especialistas en participación familiar para ayudar a todas las familias de Head Start, Early Head Start y Early Head Start Child Care Partnership a alcanzar metas personalizadas. Estos objetivos incluyen, entre otros, vivienda, educación, asesoría crediticia y propiedad de vivienda.
- El marco de Head Start para la participación de los padres, la familia y la comunidad (PFCE) proporciona a los programas una guía organizativa basada en investigaciones para implementar las Normas de desempeño del programa Head Start para la participación de los padres, la familia y la comunidad.



Expectativas de participación de los padres y la familia

- Participe en 2 visitas domiciliarias y 2 conferencias de padres y maestros
- Complete y devuelva las actividades semanales para llevar a casa y los calendarios mensuales del plan de estudios.
- Participar en eventos/socializaciones mensuales en el aula o en el edificio
- Envíe a su hijo a la escuela todos los días a menos que esté enfermo.
- Llame a la escuela cuando su hijo no estará en el programa



Nuestros Centros de Atención Infantil cuentan con vigilancia por audio y video las 24 horas. Al ingresar, acepta que se grabe audio y video. Las grabaciones de audio y video se utilizan para garantizar la protección de los niños. Las grabaciones de la cámara también se pueden utilizar con fines de capacitación y supervisión de los empleados. Las grabaciones se guardan por un tiempo limitado. Los padres pueden solicitar revisar las grabaciones de su hijo con el Director del Centro.

Servicios y opciones del programa

Sitio	opción	Edad	Horario
Brocton Central	3PK	3 años	9:15-2:30
Bush Elementary	Jamestown UPK	4 años	9:15-2:30
Connections North	Early Head Start	6 semanas-3 años	8:30-3:00
Connections North	Early Head Start Child Care Partnership	6 semanas-3 años	7:00-5:00
ECCC	Head Start/3PK	3 y 4 Year Olds	8:15-1:15
Dunkirk School #3	UPK	4 años	8:15-2:30
Holy Family	Early Head Start Child Care Partnership	6 semanas-3 años	7:00-5:00
Holy Family	Head Start	3 y 4 años	8:15-1:15
Holy Family	Jamestown UPK	4 años	8:15-1:15
Holy Family	Jamestown 3PK	3 años	8:15-1:15
Home Base	Early Head Start	Nacimiento a 3 años	Establecer visitas domiciliarias programadas
Home Based Services	Head Start	3 y 4 años	Alrededor de la disponibilidad de familias
Someplace Special Wrap-Around Child Care (Cobro por servicio) Brocton/Connections North/ ECCC/Holy Family	Aperturas basadas en la disponibilidad de espacios	6 semanas a 4 años	7:00-5:00

¿Necesita ayuda para pagar el cuidado de niños?

Haga clic en este enlace del Departamento de Salud y Servicios Humanos para ver si es elegible para recibir asistencia para pagar el cuidado de su hijo. <https://ocfs.ny.gov/main/>

- En la barra de búsqueda escribe: 6025.docx
- Si es elegible, complete la solicitud
- Captura de pantalla y guardar o imprimir para escanear y guardar
- Enviar por correo electrónico la aplicación completada a childcare@co.chautauqua.ny.us
 - Si necesita ayuda, comuníquese con nuestro Especialista en Apoyo a la Educación Temprana:
Dunkirk 716-366-81756 ext. 3250 or Jamestown 716-661-9430 ext.6299

Plan de estudios e instrucción

Plan de estudios e instrucción

Revised 5/2023

- Los servicios de Educación Temprana de COI utilizan el Currículo Creativo para Bebés, Niños Pequeños y de Dos Años y el Currículo Creativo para Preescolar.

- El currículo socioemocional basado en evidencia, PATHS (Promoción de estrategias de pensamiento alternativo), también se utiliza para ayudar a los niños a desarrollar habilidades positivas de interacción social, autoestima positiva y cómo manejar conflictos.

- Se realizan evaluaciones continuas de los niños para identificar las áreas de fortaleza y necesidad de los niños. La información de las evaluaciones y los aportes de los padres guían al personal del centro y del hogar para crear metas y planes individuales para los niños. Los padres reciben boletas de calificaciones detalladas y la participación académica, de salud y familiar de sus hijos tres veces al año.

Gestión del aula y del comportamiento:

Creemos que el manejo del comportamiento debe enseñar, no castigar, independientemente de la edad del niño.

La gestión del aula:

- Las reglas del salón de clases se basan en el nivel de desarrollo de los niños involucrados.
- Las reglas del salón de clases deben ser claras, razonables, consistentes y apropiadas para el desarrollo.
- El entorno debe ser apropiado para el desarrollo y fomentar la elección y la responsabilidad individual del niño.

Manejo del Comportamiento:

Las técnicas de orientación positiva que se deben utilizar (el tono y el temperamento del empleado siempre deben ser de apoyo):

- Modelar habilidades sociales apropiadas
- Recordatorio: pedirle o decirle a un niño una forma apropiada de completar una tarea o acción
- Corrección: ayudar o mostrar al niño una forma adecuada de completar una tarea, acción o actividad.
- Redirección: ofreciendo acciones/actividades alternativas al niño
- Reconocer los sentimientos del niño

- Anime al niño a “usar sus palabras”.
- Usa las Técnicas de la Tortuga SENDEROS
- Uso de las técnicas de autocalma de Second STEP
- Reconocer cuando los niños están demostrando empatía y habilidades de negociación.

En ningún momento un miembro del personal utilizará el castigo corporal.

Solo en circunstancias extremas y después de consultar con el Director del Centro u otro gerente de división, se puede excluir a un niño del grupo. Un miembro del personal debe permanecer con el niño para brindar apoyo. El niño debe ser devuelto al grupo cuando haya recuperado el autocontrol.

Si un niño es lastimado por otro niño, se respetará estrictamente la confidencialidad cuando se comunique con los padres y tutores.



Uso de consultor de atención médica

COI tiene un consultor de atención médica en el personal que revisa las políticas y los procedimientos saludables y brinda capacitación según sea necesario.

Evaluación de la salud infantil

COI requiere que todos los padres obtengan la información médica necesaria, incluidas las vacunas y las evaluaciones de salud periódicas. La documentación de una evaluación de salud apropiada para la edad que incluya una actualización de las vacunas y las pruebas de detección se archivarán en el expediente del niño en el centro dentro de los 60 días de la admisión y después de cada informe posterior de la visita de evaluación de la salud del niño que ocurra mientras el niño está inscrito en el instalaciones.

Físico- niño nuevo antes de empezar y/o anualmente

Vacunas: al día y antes de comenzar: vacunas generales requeridas por edad

Enfermedad

Entendemos que es difícil que un familiar se vaya o falte al trabajo, pero para proteger a otros niños; no puede traer un niño enfermo al centro. El centro tiene derecho a rechazar a un niño que parezca enfermo. Se le llamará y se le pedirá que recupere a su hijo si presenta alguno de los siguientes síntomas. Esta no es una lista exhaustiva. Trataremos de mantener a su hijo cómodo, pero él/ella será excluido de todas las actividades hasta que usted llegue.

- Enfermedad que impide que su hijo participe en actividades.
- Enfermedad que resulta en una mayor necesidad de atención de la que podemos proporcionar.
- Enfermedad que presenta un riesgo de propagación de enfermedades dañinas a otros.
- Fiebre de 101°F o más alta en el oído acompañada de otros síntomas.
- Irritabilidad, llanto persistente
- tos incontrolable
- Diarrea: heces con sangre o mucosidad y/o heces no controladas y sin forma que no pueden contenerse en un pañal/ropa interior o inodoro.
- Vómitos: verdes o con sangre, y/o más de 2 veces durante las 24 horas anteriores.
- Llagas en la boca causadas por babeo.
- Erupción con fiebre, a menos que un médico haya determinado que no es una enfermedad transmisible.
- Conjuntiva rosada o roja con secreción ocular blanca o amarilla, hasta 48 horas después de los antibióticos.
- Impétigo, hasta 24 horas después del tratamiento.
- Faringitis estreptocócica, hasta 24 horas después del tratamiento.
- Piojos, hasta el tratamiento (enviado a casa si se encuentran 3 vivos)
- Sarna, hasta 24 horas después del tratamiento.
- Varicela, hasta que todas las lesiones se hayan secado y formado costra.
- Pertussis (tos ferina), hasta 5 días de antibióticos con Dr. Note.
- Virus de la hepatitis A, hasta una semana después de la administración de la inmunoglobulina.
- Tuberculosis, hasta que un profesional de la salud indique que el niño no es infeccioso.

- Rubéola, hasta 6 días después de que aparezca la erupción.
- Paperas, hasta 5 días después del inicio de la inflamación de la glándula parótida.
- Sarampión, hasta 4 días después del inicio de la erupción.
- Respiración rápida
- H1N1
- HIB
- Tiene un médico u otro profesional de la salud que ordena por escrito que el niño sea separado de otros niños.

Los niños que han estado enfermos pueden regresar cuando:

- Ellos están libres de fiebre, vómitos y diarrea durante 24 horas.
- Han sido tratados con un antibiótico durante 24 horas.
- Son capaces de participar cómodamente en todas las actividades habituales.
- Están libres de condiciones de piel abierta, supurante y babeo (no relacionado con la dentición) a menos que:
 - El médico del niño firma una nota declarando que la condición del niño no es contagiosa, y.
 - Las áreas involucradas se pueden cubrir con un vendaje sin filtración o drenaje a través del vendaje.

Si un niño tenía una enfermedad transmisible notificable, se requiere una nota del médico que indique que el niño ya no es contagioso y puede regresar a nuestro cuidado

Prevención de alergias

Se espera que las familias nos notifiquen sobre las alergias alimentarias y ambientales de los niños. Las familias de niños con alergias diagnosticadas deben proporcionarnos una carta de profesionales de la salud que detalle los síntomas, las reacciones, los tratamientos y la atención del niño. Se publicará una lista de las alergias de los niños en el área principal y en la cocina. Estamos capacitados para familiarizarnos y consultar la lista para evitar la posibilidad de exponer a los niños a sustancias a las que tienen alergias conocidas.

Medicamentos

Todos los medicamentos deben ser entregados al especialista en Salud con instrucciones específicas por escrito para su administración. Los medicamentos nunca deben dejarse en el cubículo del niño o con el niño para que los administre solo. Nuestro personal se asegurará de que el medicamento se registre junto con las instrucciones y procederá a dispensar el medicamento según las indicaciones.

- **Los medicamentos recetados** requieren una nota firmada por la familia y una orden escrita del médico del niño. La etiqueta del medicamento cumple con este requisito. El medicamento debe incluir el nombre de su hijo, la dosis, la fecha actual, la frecuencia y el nombre y número de teléfono del médico. Todos los medicamentos deben estar en el envase original (puede solicitar a las farmacias que surtan su receta en dos frascos etiquetados). Por favor, especifique la dosis y el horario de administración de cada medicamento.
- **Los medicamentos sin receta** requieren un permiso por escrito e instrucciones firmadas por el médico de atención primaria del niño. El permiso por escrito debe incluir el nombre de su hijo, la

dosis, la fecha actual, la frecuencia y todos los medicamentos deben estar en el envase original. Los medicamentos sin receta no deben administrarse por más de un período de 3 días a menos que se reciba una orden por escrito del médico.

- **Los ungüentos tópicos sin receta** (por ejemplo, crema para pañales o gel para la dentición), protector solar y repelente de insectos requieren una nota firmada por la familia, especificando la frecuencia y la dosis que se administrará, así como el tiempo de validez de la autorización, que no puede exceder los 12 meses. .

Un registro de medicamentos mantenido de forma continua por el personal designado incluirá lo siguiente.

- a. Consentimiento paterno específico firmado para que el cuidador administre el medicamento.
- b. Receta de un proveedor de atención médica
- c. Registro de administración
- d. Información de la lista de verificación sobre los medicamentos, incluidos los posibles efectos secundarios, traídos al centro por los padres.

Todos los medicamentos deben estar al día; el personal no administrará medicamentos vencidos.

Sanitización e Higiene

El equipo utilizado para lavarse las manos, usar el baño y aprender a ir al baño se desinfectará con una solución de lejía/agua después de cada uso. Los juguetes se desinfectan diariamente con una solución de agua con lejía. Las áreas de cambio de pañales se desinfectan después de cada uso con una solución de agua con lejía.

Las técnicas adecuadas para lavarse las manos se publican en cada fregadero.

Muchas enfermedades transmisibles se pueden prevenir mediante prácticas adecuadas de higiene y desinfección. La limpieza periódica y minuciosa de juguetes, equipos y habitaciones ayuda a prevenir la transmisión de enfermedades.

- La salud y el bienestar son muy importantes para todos, especialmente para los niños pequeños. Gran parte de la base para el mayor crecimiento y desarrollo de los niños ya está establecida cuando tienen seis años.
- Early Education puede ayudarlo a acceder a un seguro de salud, así como a servicios médicos y dentales en la comunidad.
- COI sirve desayunos, almuerzos y meriendas saludables como parte de nuestra rutina diaria.

Garantizar que los niños y los adultos tengan acceso a comidas y refrigerios nutritivos

El Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (CACFP, por sus siglas en inglés) es un programa federal que proporciona reembolsos por comidas y refrigerios nutritivos a niños y adultos elegibles que están inscritos para recibir atención en centros de cuidado infantil, hogares de cuidado diurno y centros de cuidado diurno para adultos participantes. CACFP también proporciona reembolsos por comidas servidas a niños y jóvenes que participan en programas de cuidado después de la escuela, niños que residen en refugios de emergencia y adultos mayores de 60 años o que viven con una discapacidad y están inscritos en guarderías. CACFP contribuye al bienestar, crecimiento saludable y desarrollo de niños pequeños y adultos en los Estados Unidos.

	Desayuno	Almuerzo	Merienda
Connections North	8:30 - 9:00 am Infantes (individualizados)	11:00-11:30 am Infantes (individualizados)	2:30-3:00 pm Infantes (individualizados)
Lakeshore Family Center	8-8:30 am Infantes (individualizados)	11:30 am-12:00 pm Infantes (individualizados)	3:00 pm-3:15 pm Infantes (individualizados)
ECCC	8:30 am	11:00 am	2:00 pm
Holy Family	8:15 am	11:00 am	2:00 pm
Brocton	9 am (distrito proporcionado)	11:00 am (distrito proporcionado)	
Bush	8:20 am (distrito proporcionado)	10:55 am (distrito proporcionado)	
Dunkirk	8:15- 8:45 am (distrito proporcionado)	10:30 -11 am (distrito proporcionado))	

Plan de evacuación de emergencia

Sitio	Primario Sitio de reubicación	Número de teléfono	Sitio de reubicación secundario	Número de teléfono
Brocton	Bus Garage 138 W. Main St. Brocton, NY 14716	716-792-2105	American Legion 110 East Main St. Brocton, NY 14716	716-792-2105
Bush Elementary	Camp Street- United Methodist Church 110 Sanford Drive Jamestown, NY 14701	716-488-4085	Holy Family 1135 N. Main Jamestown, NY 14701	716-484-4167
Connections North	JCC North Campus 10807 Bennett Road Dunkirk, NY 14048	716-363-6510	ECCC (Holy Trinity) 1020 Central Ave Dunkirk, NY 14048	716-366-8176
Dunkirk School #3	Área de preparación designada		Área de preparación designada	
ECCC (Holy Trinity)	Connections North 10825 Bennett Road, Dunkirk, NY 14048	716-366-8176	Harvest Chapel 39 Matteson Ave Fredonia, NY 14063	716-680-0985
Holy Family	Tops Market Conference Room 2000 Washington Street Jamestown, NY 14701	716-665-1100	Christ 1 st Methodist Church 633 Lakeview Ave Jamestown, NY 14701	716-664-5803



Directorio

Name	Title	Phone Number	Extension
Pam Belling	Directora del centro de Brocton 3pk	716-792-2105	
Heidi Couchenour	Bush Maestra/Director del Centro	716-483-7127	
Lorinda Gallivan	Directora del centro ECCC y Dunkirk Escuela I #3 ,Holy Trinity Center	716-366-5661	4208
Hannah Westphal	Directora del centro Connections North	716-366-8176	3255
Ann Bell	Directora del centro Holy Family Center	716-661-9430	6205
Sommer Hunt	Directora del centro Dunkirk School #3	716-366-9300	4319
Karen Oldenburg	Gerente de Desarrollo Infantil	716-366-8176	4222
Bill Vogt	Director de Head Start	716-366-8176	1203
Isa Mercado	Gerente de inscripción	716-366-8176	1204
Sandra Sheridan	Gerente de servicios familiares/visitantes domiciliarios	716-366-8176	1222





Transportation Information



- **Western NY Bus Co:** 716-473-7077
 - Niños de Head Start ECCC 3 y 4 años

- **First Student, Inc.:** 716-672-5141
 - Los niños deben tener 4 años para viajar en el autobús del distrito escolar y estar inscritos en la clase UPK de Dunkirk

- **Corvus Bus and Charter:** 716-488-7099
 - Sagrada Familia Head Start Niños de 3 y 4 años

- **Jamestown Public School District:** 716-483-4388
 - Los niños deben tener 4 años para viajar en el autobús del distrito y estar inscritos en la clase UPK de Jamestown

****El transporte se proporciona según la opción del programa, la ubicación y la disponibilidad***

Seguridad de autobuses y peatones

Reglas para subir y bajar del autobús escolar

- **Subirse al autobús escolar**
 - Cuando espere el autobús, manténgase alejado del tráfico y evite los juegos bruscos u otros comportamientos que puedan conducir al descuido. No se desvíe hacia calles, callejones o propiedad privada.
 - Forme una fila lejos de la calle o carretera cuando se acerque el autobús escolar.
 - Espere hasta que el autobús se detenga y la puerta se abra antes de salir a la calzada.
 - Use el pasamanos cuando suba al autobús.
- **Comportamiento en el autobús**
 - Cuando esté en el autobús, busque un asiento y siéntese. Hablar en voz alta u otros ruidos pueden distraer al conductor del autobús y no está permitido.
 - Nunca saque la cabeza, los brazos o las manos por la ventana.
 - Mantenga los pasillos despejados: los libros o las bolsas son un peligro de tropiezo y pueden bloquear el camino en caso de emergencia.
 - Antes de llegar a su parada, prepárese para partir juntando sus libros y pertenencias.
 - En tu parada, espera a que el autobús se detenga por completo antes de levantarte de tu asiento. Luego, camine hacia la puerta principal y salga, usando el pasamanos.
- **Bajarse del autobús escolar**
 - Si tiene que cruzar la calle frente al autobús, camine por lo menos diez pies por delante del autobús a lo largo del costado de la carretera, hasta que pueda dar la vuelta y ver al conductor.
 - Asegúrate de que la conductora pueda verte.
 - Espere una señal del conductor antes de comenzar a cruzar.
 - Cuando el conductor haga la señal, cruce la calle y esté atento a los cambios repentinos de tráfico.
 - No cruce la línea central de la carretera hasta que el conductor le haya indicado que es seguro para usted comenzar a caminar.
 - Manténgase alejado de las ruedas traseras del autobús en todo momento.
- **Manera correcta de cruzar la calle**
 - Los niños siempre deben detenerse en la acera o al borde de la calle y mirar a la izquierda, luego a la derecha y luego nuevamente a la izquierda antes de cruzar.
 - Deben continuar mirando de esta manera hasta que estén seguros al otro lado.
 - Si la visión de los estudiantes está bloqueada por un automóvil estacionado u otro obstáculo, deben moverse hacia donde los conductores puedan verlos y puedan ver otros vehículos; luego, deténganse y miren de izquierda a derecha a la izquierda nuevamente.

Cancelación y cierre del edificio

Mantenga su número de teléfono actualizado con la escuela de su hijo para recibir llamadas automáticas cuando la escuela esté cerrada.

Cuando hace mal tiempo, es importante que escuche atentamente las estaciones de radio AM y FM de su condado local para obtener detalles antes de asistir a un servicio o evento planificado.

Algunas estaciones de radio pueden incluir pero no se limitan a:



WGRZ 55 AM	WBEN 930 AM	WJLL 1440 AM
WDOE 1410 AM	WBEE 92.5 FM	WWSE 93.3 FM
WJYE96.1 FM	WGRF 96.9 FM	WHUG 101.9 FM
WTSS 102.5 FM		

También puede ver el Canal 7 para nuestra información de cierre.

o

<https://chautauquatoday.com>

